

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯНТАРНОЕ**

**ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ**

**КУЕЙМ ЩЫЩ ЯНТАРНЭ КЪУАЖЕМ И ЩIЫПIЭ АДМИНИСТРАЦЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ**

**ЯНТАРНОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР – ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 66

ПОСТАНОВЛЕНЭ № 66

БЕГИМ № 66

**« 29» ноября 2018 г. с.п. Янтарное**

**Об утверждении программы «Развитие муниципальной службы**

**в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях эффективного осуществления кадровой политики в формировании высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы, местная администрация сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР , **постановляет:**

* + 1. Утвердить программу «Развитие муниципальной службы в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы» согласно приложению.
    2. Постановление разместить на официальном сайте сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР.
    3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

* + 1. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава сельского поселения Янтарное

Прохладненского муниципального района А.П. Малаховский

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением местной администрации с.п.Янтарное Прохладненского муниципального района КБР

от 29.11.2018 г. № 66

ПРОГРАММА

МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЕ

ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

«Развитие муниципальной службы в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»

**ПАСПОРТ**

**программы**

«Развитие муниципальной службы в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Развитие муниципальной службы в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы» (далее − Программа) |
| Правовая основа для  разработки Программы | Статья 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Кабардино-Балкарской Республики от 04.07.1998 № 08-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике» |
| Заказчик Программы | Местная администрация сельского поселения Янтарное |
| Разработчик  Программы | Местная администрация сельского поселения Янтарное |
| Цель Программы | Совершенствование системы муниципальной службы; повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих. |
| Задачи Программы | * совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих; * использование современных технологий в обучении; * создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг; * создание системы открытости и гласности муниципальной службы; * совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| Исполнители Программы | Муниципальные служащие местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР |
| Целевые показатели и  Программы | * количество принятых нормативных правовых актов по муниципальной службе; * количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации; * количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв и прошедших обучение. |
| Сроки реализации Программы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники  финансирования  Программы | Общий объем финансирования - 120 тыс. рублей,  в том числе:  средства местного бюджета - 120 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные  результаты реализации | Совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих.  Достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.  Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| Система организации  контроля за исполнением Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляется  главой местной администрации с.п. Янтарное. |

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В 2018 году в местной администрации сельского поселения Янтарное проделана следующая работа:

1. Обновлена нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.
2. Информация по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы размещается на официальном сайте местной администрации сельского поселения Янтарное.
3. Работает Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной администрации сельского поселения Янтарное и урегулированию конфликта интересов.

3. Профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем, все муниципальные служащие имеют высшее профессиональное образование, большинство опыт управленческой работы, но изменения нормативной правовой базы на федеральном и республиканском уровне, передача полномочий на муниципальный уровень вызывает необходимость ежегодного обучения муниципальных служащих.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

**II. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование мероприятий Программы в 2019-2021 годах будет осуществляться за счет средств местного бюджета сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР.

Общий объем финансирования Программы составляет 120 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета сельского поселения Янтарное на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

**III. Перечень мероприятий программы «Развитие муниципальной службы в местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  Программы | Источники финанси-  рования | Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.) | | | | Срок реализации,  Исполнитель | Ожидаемые результаты  реализации  мероприятий |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Разработка и принятие муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной службы.  Ознакомление муниципальных служащих с нормативно-правовыми актами | - | - | - | - | - | в течение года,  специалист по кадровой работе | Утвержденные муниципальные правовые акты |
| 2 | Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих.  Составление и согласование заявки, договоров на обучение. | - | - | - | - | - | ежегодно 2-е полугодие,  специалист по кадровой работе | Формирование списка муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации |
| 3 | Повышения квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельств, удостоверений государственного образца) | Средства местного бюджета | 120,0 | 60,0 | 30,0 | 30,0 | в течение года,  специалист по кадровой работе | Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими |
| 4 | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими администрации по вопросам изменения действующего федерального и республиканского законодательства о муниципальной службе | - | - | - | - | - | раз в полугодие,  специалист по кадровой работе | Развитие профессиональных качеств |
| 5 | Организация и совершенствование работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва и резерва управленческих кадров | - | - | - | - | - | в течение года,  специалист по кадровой работе | Сформированный кадровый резерв и резерв управленческих кадров |
| 6 | Участие в повышении квалификации муниципальных служащих, на обучающих семинарах для муниципальных служащих по программе повышения квалификации муниципальной службы в КБР и РФ | Средства республиканского бюджета | - | - | - | - | в течение года,  специалист по кадровой работе | Развитие профессиональных качеств |
| 7 | Участие в совещаниях, семинарах, проводимых для работников органов местного самоуправления Прохладненского муниципального района | Средства районногобюджета | - | - | - | - | в течение года,  специалист по кадровой работе | Развитие профессиональных качеств |
| 8 | Внедрение новых образовательных технологий | - | - | - | - | - | в течение года,  специалист по кадровой работе | Повышение квалификации муниципальными служащими |
|  | Всего по программе: |  | 120,0 | 60,0 | 30,0 | 30,0 |  |  |

**IV. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых**

**результатов от реализации Программы**

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

1) количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам;

2) количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

3) количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

**V. Система организации контроля за исполнением Программы**

Программа реализуется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом мероприятий Программы.

Контроль за реализацией плана мероприятий Программы оставляю за собой.