

**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯНТАРНОЕ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКАР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ЩЫЩ ЯНТАРНЭ КЪУАЖЭМ И ЩIЫПIЭ СОВЕТ**

**КЪАБАРТЫ- МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ ЯНТАРНОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ СОВЕТИ**

52361020 КБР, Прохладненский район, п. Янтарный, ул. Ленина,21, тел. 52-3-66

**« 11 » июля 2018 г. с. п. Янтарное**

**РЕШЕНИЕ: 36/3**

**Об утверждении Порядка подачи заявления лицом, замещающим муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135263) «'О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР, Совет местного самоуправления сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР, **решил:**

1. Утвердить :

1.1. Порядок подачи заявления лицом, замещающим муниципальную должность о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, приложение №1.

1.2. Форму Журнала регистрации обращений граждан, замещающих (замещавших) муниципальную должность, для рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР, приложение 2.

2.Обнародовать настоящее решение в Порядке установленном Уставом сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности и правопорядка, охране прав человека (А.П. Матросов ).

4.Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава сельского поселения Янтарное

Прохладненского муниципального района КБР А.П. Малаховский

Приложение№ 1

к решению Совета местного самоуправления

сельского поселения Янтарное

Прохладненского муниципального района КБР

От 11.07.2018 г. №36/3

**Порядок**

**подачи заявления лицом, замещающим муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подается лицом, замещающим муниципальную должность, секретарю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР в срок до 15 марта года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Заявление регистрируется секретарем комиссии в день его поступления в Журнале регистрации обращений граждан, замещающих (замещавших) муниципальную должность, для рассмотрения на заседании комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Секретарь комиссии информирует в тот же день о поступлении заявления председателя комиссии.

3. Заявление рассматривается комиссией на ближайшем своём заседании. Решение комиссии доводится до лица, замещающего муниципальную должность, в письменном виде и подшивается в личное дело.

Приложение к порядку

Председателю комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

местной администрации сельского поселения Янтарное

Прохладненского муниципального района КБР

Заявление

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещающий муниципальную должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетних детей)

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год (период) по следующим причинам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение№ 1

к постановлению местной администрации

сельского поселения Янтарное

Прохладненского муниципального района КБР

от 11.07.2018 г. № 36/3

**Журнал регистрации обращений граждан, замещающих (замещавших) муниципальную должность, для рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов местной администрации сельского поселения Янтарное Прохладненского муниципального района КБР**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи  обращения | Фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина | Основание для подачи обращения | Фамилия, имя, отчество лица, принявшего обращение | Дата заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов | Решение, принятое по итогам заседания комиссии, дата и № протокола |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |